



PASS'SPORT

Qu'est-ce que c'est ?

Le [Pass'Sport](#) est une allocation de rentrée sportive.

Cette **aide** de l'État est destinée aux enfants de **6 à 17 ans révolus** bénéficiaires de l'allocation de rentrée scolaire 2021 (et pour les jeunes jusqu'à 18 ans bénéficiant d'une allocation enfant/adulte handicapé).

Elle permettra, lors de la prise de licence dans **une seule association sportive**, de bénéficier d'une aide de **50 euros** dès cet été et pour la saison 2021-2022.

Le pass est **cumulable** avec toutes les aides déjà existantes.

En pratique

- Le club se rend préalablement sur [Mon Compte Asso](#) afin de s'enregistrer comme [Structure volontaire au dispositif Pass'Sport](#) (voir la fiche pratique Mon Compte Asso),
- Le licencié (représentant légal) apporte au club le **courrier original** Pass'Sport,
- Le club appose son **cachet officiel** sur le document **sur le nom** du bénéficiaire*,
- Le club **scanne** le document original pour en garder une **copie numérique**.



- Le licencié est le seul enfant de sa famille à bénéficier du Pass'Sport : le club **garde l'original** papier, en plus de la copie numérique.
- Si le licencié est le dernier de sa famille à utiliser le Pass'Sport : le club **garde l'original** papier, en plus de la copie numérique.
- Le licencié a des frères et sœurs pouvant également bénéficier du Pass'Sport : le club rend l'original papier et **garde uniquement la copie** numérique.
- Si tous les autres membres de la famille du licencié ont déjà utilisé le Pass'Sport : le club **garde l'original** papier, en plus de la copie numérique.



Le club peut saisir les coordonnées des licenciés depuis le 1er septembre sur [Mon Compte Asso](#).

Plusieurs saisies sont possibles, l'idéal étant de regrouper les demandes.

La saisie sera possible jusqu'au 31 octobre 2021.

*Si impossible car pas assez de place sur la partie du texte où les enfants sont cités, annotez le courrier (au bas ou au verso) en précisant nom, prénom, date de naissance de l'enfant ainsi que nom de votre club avec cachet et rayez le nom de l'enfant sur la liste (si utilisation du verso, scannez les deux pages).

Démarches sur Mon Compte Asso

Conseil : avant d'initier les démarches Pass'Sport, référez-vous aux documents suivants afin de vous assurer que votre association soit bien paramétrée :

- Fiche pratique - Mon Compte Asso,
- FAQ - Mon Compte Asso,
- Fiche pratique - obtenir une attestation d'affiliation.



ÉTAPE 1 : Sélection de la subvention

1. Se connecter sur *Mon Compte Asso*,
2. Cliquer sur *Demander une subvention*,
3. Dans la barre de recherche, indiquer le code **2784**,
4. Sur la ligne *Nom du dispositif*, sélectionner *Pass'Sport*,
5. Dans la rubrique *Sélectionner une subvention*, cliquer sur la ligne *Dispositif Pass'Sport* puis dérouler avec la souris la description de la subvention,
6. Cliquer sur *Suivant*.

SÉLECTIONNER UNE SUBVENTION (1)						
Code	Libellé	Dispositif	Type	Financier	Campagne	Couverture
2784	Remboursement Pass'Sport région Grand-Est	Pass'Sport	Fonctionnement	Délégation régionale - Grand Est (DRAJES)	2021	régional - Grand Est

DESCRIPTION DE LA SUBVENTION		
2784	Libellé :	Remboursement Pass'Sport région Grand-Est
	Nom du dispositif :	Pass'Sport
	Type de projet :	Fonctionnement
	Couverture :	régional - Grand Est
	Description :	Aide forfaitaire de 50€ par bénéficiaire Pass'sport ...

Besoin d'aide ?



ÉTAPE 2 : Sélection du demandeur



Cette étape est importante car elle permet de vérifier les informations sur votre association et les corriger si nécessaire. Ces données sont indispensables pour le paiement et ne seront vérifiées qu'une seule fois.

1. Sélectionner l'association afin de vérifier les informations et de sécuriser le remboursement,
2. Dans la rubrique *Saisir les caractéristiques de la structure*, saisir l'affiliation à la Fédération Sportive (type Olympique, FFF), cocher *Pass'Sport* et préciser le type d'activité et la capacité d'accueil (ou non) des personnes en situation de handicap,

Sélection de la subvention Sélection du demandeur Pièces justificatives Description des projets Attestation et soumission

Le dossier de la demande de subvention a bien été créé !

SÉLECTIONNER L'ÉTABLISSEMENT Vous pouvez le reprendre à tout moment en cliquant sur le bouton "Voir les demandes de subvention" accessible depuis l'accueil de votre compte.

Cliquez sur un établissement pour le sélectionner.

Recherche sur le code NIC : 783342934 Recherche

NIC	Enseigne	Adresse	Type établissement
00040	Etablissement siège	BP 19_1 1 rue de la Grande Douve 54250 Champigneulle	Siège

SAISIR LES CARACTÉRISTIQUES DE L'ASSOCIATION

Régime de l'association * Loi 1901

Domaine Sport

Type de structure sportive * Ligue/comité régional

Dispositif Pass'sport * ☒

Activités proposées dans le cadre du Pass'sport * Football

Structure en capacité d'accueillir un jeune:

- en situation de handicap moteur ou sensoriel ☐
- en situation de handicap psychique ou mental ☐

Champ d'action territorial * local

Enregistrer

Besoin d'aide

3. Enregistrer,
4. Vérifier (ou compléter) la partie *Saisir les coordonnées de correspondance du siège*,
5. Enregistrer,
6. Vérifier (ou compléter) la partie *Saisir les affiliations de la structure*,

SAISIR LES AFFILIATIONS DE L'ASSOCIATION

Affiliations aux Fédérations non sportives

Aucune affiliation non-sportive recensée

Affiliations aux Fédérations sportives

Type	Nom Fédération	n° affiliation	Licenciés total de la structure	Licenciés homme	Licenciés femme	Télécharger	Téléverser	Actions
Olympiques	FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL							

DISPONIBLE SUR FOOTCLUBS : VOIR LA FICHE PRATIQUE OBTENIR UNE ATTESTATION D'AFFILIATION

Besoin d'aide ?

SAISIR LES AGREMENTS DE L'ASSOCIATION

Jeunesse et Éducation Populaire (JEP) JeunesseetSportsparordonnancede2015 local Fédération Française de Football 23/07/2015

7. Enregistrer,

8. Vérifier (ou compléter) la partie *Saisir les moyens humains*,
9. Enregistrer, 
10. Vérifier (ou compléter) la partie *Sélectionner les représentants de la structure* et cocher la/les personne(s) en charge de l'association sur les différentes fonctions (représentant, signataire, chargée du dossier). Si le signataire n'est pas le Président de l'association, il faudra joindre un document de délégation de pouvoir,

SÉLECTIONNER LE REPRÉSENTANT LÉGAL, LE SIGNATAIRE ET LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER									
 Cochez les cases pour sélectionner les différents acteurs du projet. Un acteur peut avoir plusieurs rôles.									
Civilité	Nom	Prénom	Fonction	Téléphone	Adresse électronique	Représentant	Signataire	Chargé du dossier	Actions

11. Enregistrer, 
12. Vérifier (ou compléter) le *RIB de la structure* (le nom et l'adresse figurant sur le RIB doivent être identiques aux données de la fiche SIREN),
13. Enregistrer. 



ÉTAPE 3 : Pièces justificatives

1. Vérifier que l'attestation d'affiliation est bien saisie (ou l'ajouter),
2. Ajouter une délégation de pouvoir le cas échéant,
3. Cliquer sur *Suivant*.



ÉTAPE 4 : Description des projets

- Vous déclarez, du **1er septembre 2021 à mi-octobre 2021**, les jeunes accueillis dans votre club du **1er juillet 2021 à la mi-octobre**.
- Pour cela, vous devez **compléter au fur et à mesure pour chaque jeune le formulaire** à partir de l'**information figurant sur le courrier** (nom, prénom, genre, date de naissance, adresse postale complète) adressé par le Ministère et présenté par la famille.

PROJET - BÉNÉFICIAIRE PASS'SPORT

✓ Renseignements complémentaires

* Fédération d'affiliation

* Bénéficiaire : nom

* Bénéficiaire : prénom

* Bénéficiaire : genre
Veuillez renseigner le champ Id_genre_custom.

* Bénéficiaire : date de naissance

Bénéficiaire : adresse

Nom de la voie ou libellé du lieu-dit

Code postal *
Veuillez saisir votre code postal.

Commune *

Besoin d'aide 

- À la fin du formulaire, **cochez** la case *L'association atteste de l'exactitude des éléments déclarés (...)*.

* L'association atteste de l'exactitude des éléments déclarés, avoir appliqué la réduction de 50€, conserver le courrier justifiant des droits du bénéficiaire

ENREGISTRER

Besoin d'aide

- N'oubliez pas d'**enregistrer** après chaque formulaire.
- Pour **ajouter** de nouveaux bénéficiaires, cliquez sur
- Si vous procédez à la **déclaration des jeunes sur plusieurs jours**, lors de la connexion cliquez sur *Suivi des démarches* puis sélectionnez *Voir les demandes de subvention* puis cliquez sur le numéro 4 *Liste des projets*.



Vous pouvez revenir jour après jour sur votre espace pour ajouter de nouveaux bénéficiaires mais **NE CLIQUEZ PAS** sur *Suivant* après la saisie d'un **bénéficiaire avant la fin de la 1ère vague de déclaration mi-octobre**.

Si vous transmettez, par erreur, votre dossier avant la mi-octobre, vous ne pourrez plus saisir de Pass'Sport jusqu'à la 2ème vague. Vous pourrez cependant saisir des jeunes au cours de la 2ème vague.



ÉTAPE 5 : Attestation et soumission

Cette étape intervient à la **fin de la 1ère vague**, mi-octobre, et consiste à la **transmission** des informations sur les bénéficiaires au Pass'Sport. Cette première transmission permet d'être remboursé début novembre.

1. Cocher et compléter les cases demandées dans la rubrique *Attestations*,
2. Cliquer sur *Transmettre*.

Si votre club accueille de nouveaux jeunes après cette première transmission et jusqu'au 30 novembre 2021 ou si vous avez oublié de déclarer des jeunes lors de la 1ère vague, **vous pouvez faire une 2ème demande de remboursement à partir de la mi-octobre en suivant les étapes précédentes**.

Les étapes 1 à 3 seront très rapides car les vérifications auront déjà été faites, les étapes 4 et 5 devront être répétées.

Si vous rencontrez des difficultés dans vos démarches :

- Vous pouvez communiquer en direct avec l'assistance du Compte asso pour toute question sur votre dossier,
- Vous pouvez consulter les documents en ligne d'aide disponible [ici](#),
- Vous pouvez consulter la DRAJES.