GUIDE DE LA STRUCTURATION DU CLUB DE DEMAIN

District des Ardennes de Football

La structuration du club de demain

Philosophie du club de demain

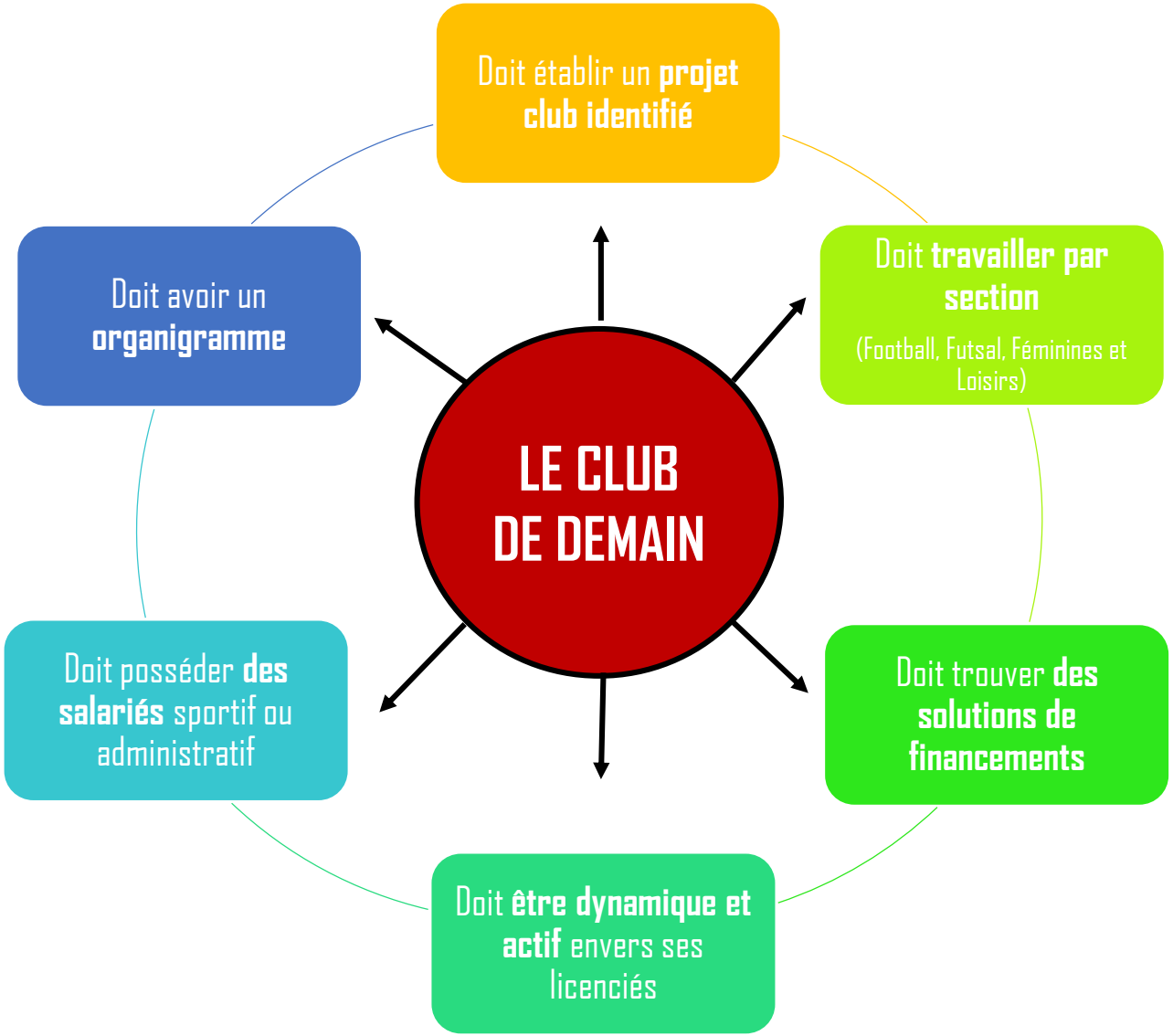
LE CLUB DE DEMAIN DOIT ETRE PERCUE COMME :

- **Un club ouvert à tous**, essentiellement sur les petites catégories où la formation est le maître-mot
- **Un club convivial et chaleureux** auquel joueurs, éducateurs, dirigeants sont très attachés
- **Un club où les adversaires et les parents sont accueillis comme il se doit** lors des matchs

L'OBJECTIF EST DE CONTINUER A BATIR UN CLUB DANS LEQUEL CHAQUE LICENCIE PEUT S'IDENTIFIER ET Y TROUVER SA PLACE !

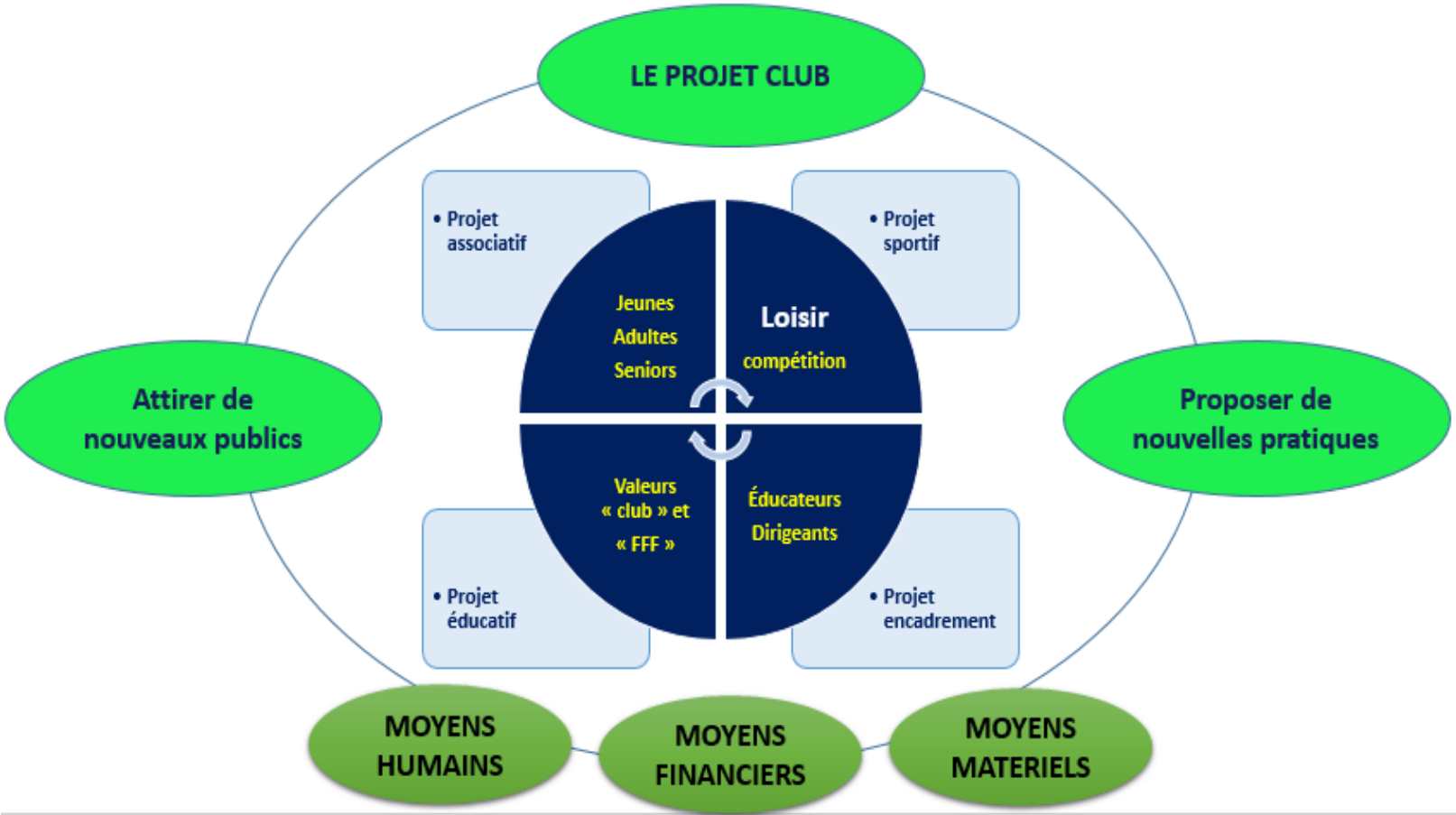
La structuration du club de demain

LE CLUB DE DEMAIN :



LE CLUB

- Section Football
- Section Futsal
- Section Féminine
- Section Loisir



Le projet club

Un **projet de club** prend naissance dès lors que l'on fait **un constat, un état des lieux des forces et des faiblesses, ainsi que des opportunités et des menaces du club.**

Cet état des lieux du club est orienté sur les quatre domaines suivants : **l'associatif, le sportif, l'éducatif et l'encadrement.**

Ce projet club doit vous permettre de répondre aux quatre questions suivantes :

- **Qui sommes-nous ?**	ETAT DES LIEUX DU CLUB ACTUEL
- **Que devons-nous améliorer ?**	ANALYSE QUANTITATIVE ET QUALITATIVE DU CLUB
- **Que voulons-nous devenir ?**	DEFINIR DES OBJECTIFS DE DEVELOPEMENT DU CLUB
- **Comment doit-on nous y prendre pour atteindre nos objectifs ?**	REALISER DES ACTIONS

MONTER UN PROJET, C'EST TOUT SIMPLEMENT SE FIXER DES OBJECTIFS ET SE DONNER LES MOYENS DE LES ATTEINDRE !

Le projet club

Le projet club définit à la fois :

- les **orientations politiques et sportives** du club,
- les **objectifs généraux**,
- les **axes d'amélioration**,
- les **actions à mener** pour répondre aux besoins actuels et futurs.

Le projet club s'inscrit dans une durée de **3 à 5 ans.**

C'est une durée relativement intéressante pour mesurer l'évolution et la progressivité de votre travail

LE PROJET CLUB

PROJET ASSOCIATIF

Vise à **structurer le club** de façon à obtenir une organisation claire, cohérente, performante et sécurisante, dans un souci **d'optimiser l'attractivité du club** et de développer ainsi **le mieux vivre ensemble**

PROJET SPORTIF

Vise à **définir les formes et les niveaux de pratique** du club en **adéquation avec les besoins** des **pratiquants** et déterminer les normes d'encadrement ainsi que les **climats et contenus d'entraînement**

PROJET EDUCATIF

Vise à **renforcer le projet sportif** à travers une bonne connaissance et un partage **de règles de vie et de jeu** au sein et en dehors du club

PROJET ENDACREMENT ET FORMATION

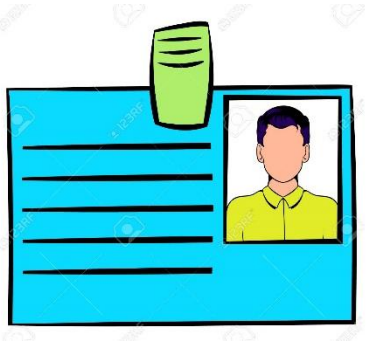
Vise à **évaluer les besoins en termes d'encadrement** et **renforcer** ainsi **le niveau de compétences des encadrants** du club

Etablir un projet club

La carte d'identité du club

DEFINIR LA CARTE D'IDENTITE DU CLUB :

- **Nom du club :**
- **Le logo :**
- **Surnoms :**
- **District :** District des Ardennes
- **Date de création :**
- **N° d'affiliation :**
- **N° d'agrément Jeunesse et sport :**
- **Couleurs :**
- **Nombre de licenciés :**
- **Niveau du club :**



Les infrastructures du club

RAPPELLER LES INFRASTRUCTURES QUE DISPOSE LE CLUB :

Terrain de match et complexe d'entrainement composé de :

- De terrains synthétiques
- De terrains en herbes
- Une salle de musculation
- De vestiaires + vestiaires arbitres et éducateurs

Un **centre de vie** ou **un club house** avec :

- Un lieu de réception et convivialité
- Des bureaux
- Des hébergements
- Un self

Autres opportunités :

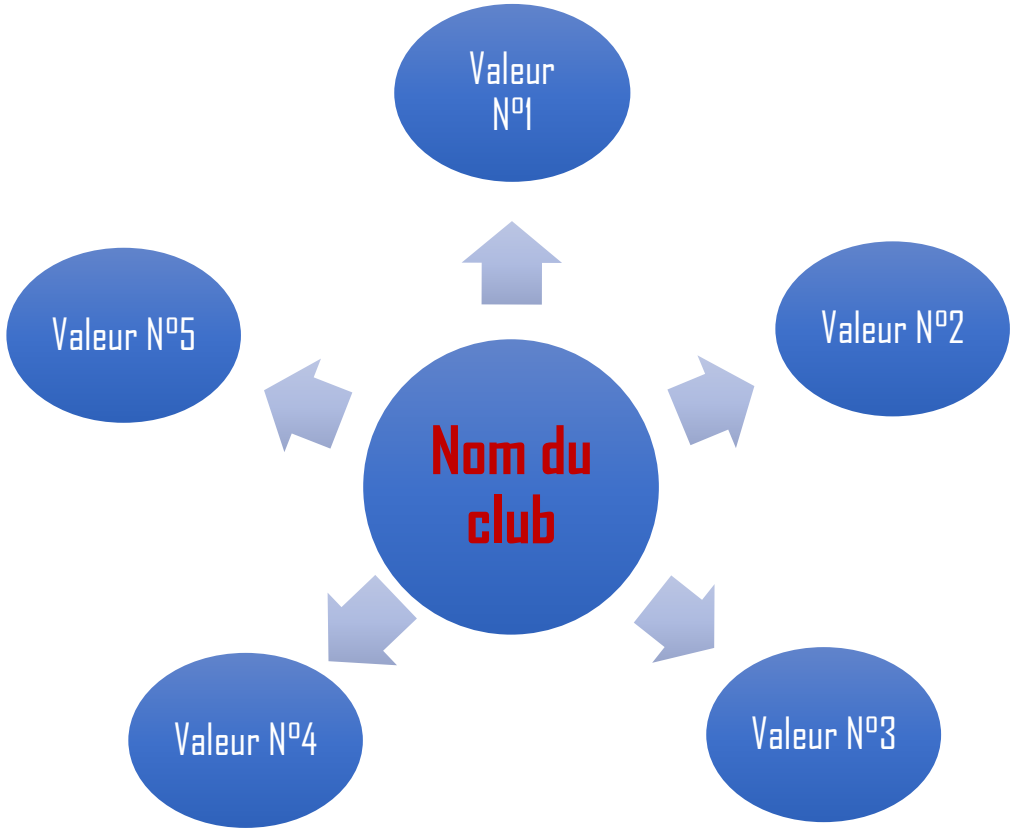
- Gymnases
- Salle des fêtes
- …

Les valeurs du club

DEFINIR LES VALEURS DU CLUB :

Parmi les valeurs qui vous présenter en dessous, **choisissez 3 à 5 valeurs** qui déterminent au mieux votre association

Disponibilité	Plaisir	Persévérance
Éducation	Excellence	Engagement
Apprentissage	Familiale	Professionnalisme
Épanouissement	Générosité	Travail d'équipe
Humour	Innovation	Reconnaissance
Humilité	Simplicité	Responsabilisation
Modèle	Authenticité	Évolution
Détermination	Partage	Respect
Efficacité	Honnêteté	Tolérance
Ouverture d'esprit	Solidarité	Créativité
Intégrité	Communiquer	Structurer
Discipline	Accompagner	Performance
Rigueur	Convivialité	Valorisation
Aventure humaine	Guider	...

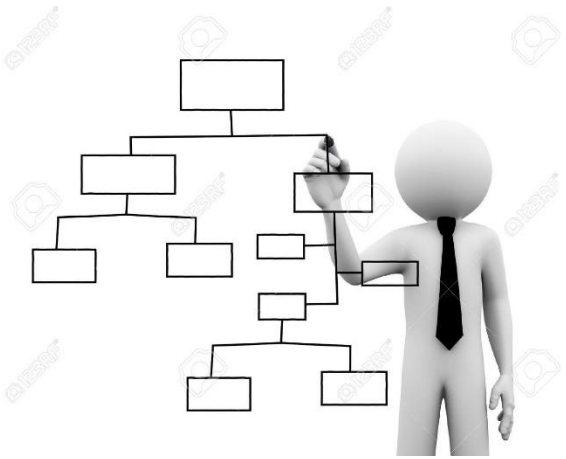


Organigramme général du club

CONSTITUER UN ORGANIGRAMME DU CLUB :

Construire son **organigramme général du club** en fonction de chacun :

- Des envies
- Des disponibilités
- Des compétences et savoirs faire



ORGANIGRAMME GENERAL DU CLUB

Nom Prénom
Président

Nom Prénom
Vice-Président

Nom Prénom
Secrétaire

Nom Prénom
Secrétaire adjoint

Responsable TECHNIQUE

Nom Prénom
Trésorier

Nom Prénom
Trésorier adjoint

MEMBRE DU COMITE DIRECTEUR DU CLUB

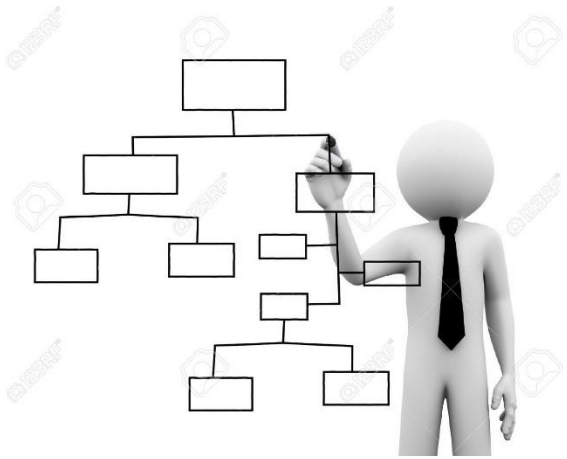
- Commission TECHNIQUE
- Commission COMMUNICATION et EVENEMENTIEL
- Commission SPONSORING et PARTENARIAT
- Commission MATERIEL et EQUIPEMENT
- Commission PROGRAMME EDUCATIF FEDERAL

Organigramme technique du club

CONSTITUER UN ORGANIGRAMME TECHNIQUE DU CLUB :

Construire son **organigramme technique du club** en fonction des entraineurs, des éducateurs et bénévoles :

- Des diplômes
- Des envies
- Des disponibilités
- Des compétences et savoirs faire
- Des moyens financiers



ORGANIGRAMME TECHNIQUE DU CLUB

- Président
  - Responsable TECHNIQUE
    - Référent de ECOLE DE FOOT
      - Responsable U7
      - Responsable U9
      - Responsable U11
      - Responsable U13
    - Référent de la FORMATION
      - Responsable U14
      - Responsable U15
      - Responsable U16
      - Responsable U17
      - Responsable U18
      - Responsable Séniors
    - Référent des FEMININES
      - Responsable U8F
      - Responsable U10F
      - Responsable U13F
      - Responsable U15F
      - Responsable U18F
      - Responsable Séniors F
    - Référent du FUTSAL
      - Responsable Jeunes
      - Responsable Séniors
      - Responsable Spécifique
    - Référent du FOOT LOISIR
      - Responsable Vétérans
      - Responsable Foot en Marchant
      - Autres activités Loisirs Fitfoot, Futnet Golf Foot ...

- Responsable des SECTIONS SPORTIVES
- Responsable du SPECIFIQUE GARDIEN
- Responsable du COMMUNICATION
- Responsable des EVENEMENTS SPORTIFS
- Responsable du PEF
- Responsable des ARBITRES

Rôles et missions de chacun

Rôles des commissions

Rôles des commissions

ROLES DE LA COMMISSION TECHNIQUE :

- Effectuer un suivi de la politique technique mise en place
- Gérer l'ensemble des équipes du club (Matchs, rassemblements…)
- Gérer les effectifs et le suivi des convocations
- Réaliser des réunions techniques et d'aides aux éducateurs
- Constituer les dossiers de labélisation du club (Jeunes, Féminines, Futsal et Foot Loisir)
- Veiller à l'application des chartes
- Etablir un plan de formation des éducateurs
- Suivre et soutenir les éducateurs du club
- Etablir un suivi des joueurs en Sections Sportives
- Organiser des journées de recrutement, des journées portes ouvertes
- Repérer certains jeunes joueurs afin de les recruter

ROLES DE LA COMMISSION COMMUNICATION ET EVENEMENTIEL :

- Avoir de bonnes relations avec les Mairie et l'OMS et également auprès des instances sportives
- Avoir de bonnes relations avec auprès du Conseil Départemental et Régional
- Etre en contact avec la presse local
- Gérer le site internet, Facebook et la prise de photos
- Effectuer la publicité des rencontres du club (Jeunes, Féminines, Futsal et Foot Loisir)
- Planifier l'ensemble des manifestations que le club organisent
- Gérer et programmer les évènements du club
- Tournois, lotos, tombola, repas…
- Etablir un planning de tous les tournois réalisés par les équipes du club (domicile et extérieur)

Rôles des commissions

ROLES DE LA COMMISSION SPONSORING ET PARTENARIAT :

- Elaborer une stratégie et des documents supports de sponsoring
- Recherche de partenaires ou de sponsoring
- Fidéliser les partenaires du club
- Acheter des boissons
- Acheter des tenues sportives, des matériaux pédagogiques…
- Acheter de lots pour les tournois et évènements du club
- Gérer les stock des collations et des boissons de la buvette
- Gérer les fonds de caisse

ROLES DE LA COMMISSION MATERIEL ET EQUIPEMENT :

- Effectuer un état des lieux du matériel
- Effectuer des commandes de matériel pédagogique
- Gérer le stock de matériel
- Gérer l'entretien du complexe sportif (tonte des pelouses, ramassage des détritus…)
- Entretenir les équipements sportifs (maillots, shorts, chaussettes)

ROLES DE LA COMMISSION PROGRAMME EDUCATIF :

- Programmer et mettre en place des actions du PEF
- Gérer les cas de discipline dû à un mauvais comportement sur ou en dehors du terrain
- Gérer, conseiller et aider au suivi des arbitres du club
- Former les jeunes arbitres

Rôles administratifs

Rôles du Président

ROLES ET MISSIONS :

- **Participer aux réunions des instances** de la Ligue ou du District
- **Organiser et assister aux réunions** avec les acteurs du club pour suivre l'évolution du projet du club (5 réunions par an minimum).
- **Piloter et diriger le projet club** conjointement avec le Responsable Technique
- **Etablir différents projets et actions** pour le club
- **S'occuper de l'autodiagnostic** du club
- **Coordonner les actions** en relation avec les Labels FFF et **candidater.**
- **Etre informé des décisions prises** du domaine sportif et associatif
- **Approuver les décisions finales** concernant les domaines sportif et associatif
- **Faire un état des lieux** régulièrement des installations du club
- **Etre en relation étroite avec le Responsable Technique**

PROFIL :

- Capacités relationnelles et organisationnelles
- **Avoir à minima le diplôme du CFF4** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Trésorier

ROLES ET MISSIONS :

- **Dresser un bilan financier** des actions réalisés
- **Faire les comptes et établir un budget** du club
- **Etre en relation** avec les membres du bureau et le Responsable Technique
- **Etre en relation avec le responsable de la communication** pour la publicité des partenaires sur les réseaux sociaux et site du club
- **Décider avec les membres du bureau** le prix de la licence
- **Etre capable de monter et de remplir** un dossier (subventions, aides FAFA, formation, de partenariat et de sponsoring,...)
- **Aller démarcher** des partenaires et des sponsors
- **Donner son accord** avec les membres du bureau sur l'achat de matériel, des équipements, tenues sportives du club...
- **Gérer la recette de la billetterie de la buvette** lors des matchs à domicile,
- **Participer à l'élaboration du projet associatif du club** avec le Président
- **Gérer les stocks** (de matériel et d'équipement sportif, de boissons, de collations)

PROFIL :

- **Avoir à minima des connaissances dans la comptabilité** est conseillé
- **Avoir à minima le diplôme du CFF4** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Secrétaire

ROLES ET MISSIONS :

- **Gérer et assister aux réunions** du Comité Directeur du Club
- **Gérer la messagerie et réceptionner le courrier** du club
- **Transférer et assurer la diffusion des mails** aux bonnes personnes via la boite mail officielle du club.
- **Etre l'interlocuteur privilégié et établir le lien avec les instances** du District, de la Ligue et de la FFF (FMI, questions diverses, inversion ou report de matchs,...).
- **Participer à l'élaboration du projet associatif du club** avec le Président
- **Organiser et être présent aux permanences de licences** pour réaliser les dématérialisations et inscriptions des nouvelles licences du club
- **Établir le calendrier des matchs par catégorie** de la saison.
- **Etre présent le plus possible pour répondre aux besoins** des parents et ou des éducateurs.
- **Veiller au respect des règles** de sécurité, de la discipline et du règlement intérieur.
- **Etre capable de remplir** un dossier (subventions, aides FAFA, formation,...)

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme du CFF4** est conseillé
- Capacités relationnelles et organisationnelles
- **Etre licencié FFF**

Rôles sportifs

Rôles du Responsable Technique

ROLES ET MISSIONS :

- **Définir une politique technique et sportive** pour la Formation des jeunes joueurs
- **Veiller au suivi et au respect** du projet sportif.
- **Etablir les organigrammes techniques** de la saison et par section.
- **Instaurer et faire respecter des règles de fonctionnement et le respect** au sein du club (Règlement intérieur du club)
- **Assurer le lien entre toutes les catégories du club**
- **Travailler en étroite collaboration** avec les différents référents Ecole de Foot, Formation, Futsal, Féminines, Foot Loisirs, ainsi qu'avec les éducateurs
- **Faire évoluer le club en définissant des objectifs** dans chaque catégorie.
- **Organiser le bon fonctionnement du club** (occupation des terrains pour les entrainements, les matchs,...) et **mettre en place les conditions d'entraînement** (lieu, jour, horaires,...).
- **Élaborer la programmation annuelle d'entraînement et le contenu des cycles** par catégorie.
- **Superviser les séances d'entrainement et le contenu des matchs** de chaque catégorie du club.
- **Organiser, participer et animer les réunions techniques et d'informations** pour les éducateurs du club (5 réunions par an minimum).
- **Rapporter les problèmes liés à la technique sportive et au matériel** aux diverses commissions du club concernées, ainsi qu'au Comité Directeur.
- **Participer et aider à la mise en place d'évènements ou de manifestations extra-sportives** du club (tournois, soirée, assemblée générale...)
- **Inciter les éducateurs à se former et les accompagner lors de leur formation** BMF et BEF pour leur projet
- **Prendre les décisions finales** concernant le domaine sportif.
- **Faire le lien** avec les écoles, les collèges et les lycées.
- **Manager et organiser le travail** des salariés du club (BMF apprentissage, service civique, jardinier, ...)
- **Etre en contact avec le District et la Ligue**
- **Organiser et programmer les différentes journées de détection ou portes ouvertes** sur l'ensemble de la saison et par catégorie.

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme du BEF** est conseillé
- Capacités relationnelles et organisationnelles
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Référent Ecole de Foot

ROLES ET MISSIONS :

- **Constituer et organiser des programmes d'entrainement** en coordination avec les éducateurs des catégories U7, U9, U11 et U13
- **Gérer et encadrer une catégorie** (entrainements + compétitions)
- **Coordonner le relationnel** (parents, responsable technique, éducateurs)
- **Valider la programmation annuelle** des séances d'entrainement
- **Etre en relation avec le responsable du PEF**
- **Organiser des réunions techniques pour les éducateurs** des catégories U7, U9, U11 et U13
- **Faire le point des licences** en début et en fin de saison
- **Coordonner l'administratif** durant la semaine
- **Etre en contact avec le Responsable Technique**
- **Etre en lien avec le monde scolaire** (école primaire et collège)
- **Participer aux réunions** de son club

PROFIL :

- **Avoir à minima le CFF2** est conseillé
- **Avoir le diplôme de Référent Ecole de Foot**
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Référent Formation

ROLES ET MISSIONS :

- **Constituer et organiser des programmes d'entrainement** en coordination avec les éducateurs des catégories U7, U9, U11 et U13
- **Gérer et encadrer une catégorie** (entrainements + compétitions)
- **Coordonner le relationnel** (parents, responsable technique, éducateurs)
- **Valider la programmation annuelle** des séances d'entrainement
- **Etre en relation avec le responsable du PEF**
- **Organiser des réunions techniques pour les éducateurs** des catégories U7, U9, U11 et U13
- **Faire le point des licences** en début et en fin de saison
- **Coordonner l'administratif** durant la semaine
- **Etre en contact avec le Responsable Technique**
- **Etre en lien avec le monde scolaire** (collège et lycée)
- **Participer aux réunions** de son club

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme du BMF** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Référent Féminines

ROLES ET MISSIONS :

- **Promouvoir le Football Féminin** pour le club
- **Gérer le relationnel, assurer le lien, informer et conseiller** les parents et les licenciées sur les différentes questions.
- **Coordonner et mettre en place des actions de développement** autour des féminines au sein du club
- **Mette en place une dynamique de féminisation** au sein du club
- **Coordonner les éducateurs et être en relation avec les responsables** de la section féminine et veiller à la bonne collaboration
- **Faire le lien avec le responsable de catégorie garçon** du dessous et du dessus pour l'utilisation occasionnel d'une joueuse par exemple.
- **Etablir un programme prévisionnel** des matchs officiels et amicaux, des tournois sur l'ensemble de la saison.
- **Etablir un planning des déplacements** pour chaque équipe et trouver les parents pour transporter et accompagner les joueurs.
- **Participer aux réunions** de son club

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme du BMF** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Référent Futsal

ROLES ET MISSIONS :

- **Promouvoir le Futsal** pour le club
- **Gérer le relationnel, assurer le lien, informer et conseiller** les parents et les licenciées sur les différentes questions.
- **Coordonner et mettre en place des actions de développement** autour de la pratique Futsal au sein du club
- **Mette en place une dynamique de Futsal** au sein du club
- **Coordonner les éducateurs et être en relation avec les responsables** de la section Futsal et veiller à la bonne collaboration
- **Etablir un programme prévisionnel** des matchs officiels et amicaux, des tournois sur l'ensemble de la saison.
- **Etablir un planning des déplacements** pour chaque équipe et trouver les personnes nécessaires pour transporter et accompagner les joueurs.
- **Participer aux réunions** de son club
- **Connaitre les règles spécifiques** de l'activité Futsal

PROFIL :

- **Avoir à minima la formation spécifique Futsal** est conseillé
- **Avoir à minima un CFF** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Référent Foot Loisirs

ROLES ET MISSIONS :

- **Promouvoir le Foot Loisirs** pour le club
- **Gérer le relationnel, assurer le lien, informer et conseiller** les parents et les licenciées sur les différentes questions.
- **Coordonner et mettre en place des actions de développement** autour de la pratique Foot Loisirs au sein du club
- **Mette en place une dynamique de Foot en Marchant** au sein du club
- **Coordonner les éducateurs et être en relation avec les responsables** de la section Foot Loisirs et veiller à la bonne collaboration
- **Etablir un programme prévisionnel** des rencontres loisirs sur l'ensemble de la saison.
- **Participer aux réunions** de son club

PROFIL :

- **Avoir à minima un CFF** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable de catégorie

ROLES ET MISSIONS :

- **Etablir un programme prévisionnel** des matchs officiels et amicaux, des tournois sur l'ensemble de la saison.

=> Objectif est de programmer le même nombre de matchs amicaux, tournois… pour chaque équipe de sa catégorie.

- **Coordonner les éducateurs de sa catégorie** et veiller à la bonne collaboration.
- **Faire le lien avec le responsable de catégorie du dessous et du dessus** pour l'utilisation occasionnel d'un joueur par exemple.
- **Etablir un planning des déplacements** pour chaque équipe et **trouver les parents** pour transporter et accompagner les joueurs.
- **Gérer le relationnel et assurer le lien** avec les parents sur les différentes questions.
- **Participer aux réunions techniques** pour déterminer les besoins de chaque équipe qui compose sa catégorie (gouter, déplacement, matériel, minibus,…)
- **Etre en contact avec le Responsable Ecole de Foot ou Formation** en fonction de sa catégorie

PROFIL :

- **Avoir à minima le module de formation de la catégorie entrainée** est conseillé
  - U7 : Module U7
  - U9 : Module U9
  - U11 : Module U11
  - U13 : Module U13
  - U14 : Module U15
  - U16 : Module U15
  - U18 : Module U17
  - Séniors : Module Séniors
- **Etre licencié FFF**

Rôles de l'Educateur ou Entraîneur

ROLES ET MISSIONS :

- **Respecter le planning mis en place** par le Responsable Technique et le Coordinateur Club (cycles, axes de travail, tests..),
- **Préparer et animer les séances d'entraînement** adaptées en fonction d'une programmation.
- **Convoquer les joueurs** pour son match
- **Gérer l'équipe** lors des différents matchs ou tournois
- **Tenir à jour la fiche de présence**
- **Intégrer le Programme Educatif Fédéral** dans son fonctionnement.
- **Former et donner des conseils** aux joueurs.
- **Effectuer des entretiens individuels accompagnés des parents** (2 fois minimum par saison)
- **Participer aux réunions techniques** du club.
- **Nouer le contact** avec les éducateurs adverses et l'arbitre.
- Aider à la mise en place d'évènements ou de manifestations extra-sportives

PROFIL :

- **Avoir à minima le module de formation de la catégorie entrainée** est conseillé
  - U7 : Module U7
  - U9 : Module U9
  - U11 : Module U11
  - U13 : Module U13
  - U14 : Module U15
  - U16 : Module U15
  - U18 : Module U17
  - Séniors : Module Séniors
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Dirigeant accompagnateur

ROLES ET MISSIONS :

- **Accompagner une équipe et aider l'éducateur ou l'entraîneur** dans la préparation matérielle du match (transport, listing licences, ballons, équipements, FMI, arbitrage, ...).
- **Accueillir les joueurs, les adversaires et l'arbitre** (ouvrir et fermer les vestiaires).
- **Aider à la préparation et à la mise en place** du matériel pour les séances ou les matchs (drapeaux de corners, drapeaux de touches..),
- **Seconder l'éducateur** dans son rôle et si besoin aider dans l'animation d'atelier lors de l'entrainement.
- **S'occuper de remplir la FMI**, de son bon fonctionnement, de payer les frais d'arbitrage.
- **Distribuer les équipements**.
- **Arbitrer** en cas de besoin.
- **Préparer le goûter** ou la collation.
- **Etablir la relation** avec les parents, les joueurs.
- **Aider à la mise en place d'évènements ou de manifestations** du club.

PROFIL :

Etre licencié FFF

=> Ce rôle peut être tenu par un dirigeant du club ou proposé à un parent qui suit régulièrement l'équipe. Il peut constituer une passerelle pour des parents qui souhaiteraient s'investir plus largement au sein du club

Rôles du Responsable sections sportives

ROLES ET MISSIONS :

- **Participer et animer les séances** des sections sportives Football
- **Faire le lien** entre les établissements scolaires et le responsable technique du club
- **Effectuer un retour hebdomadaire** au Responsable Technique
- **Etablir un suivi scolaire des joueurs** du club
- **Participer aux conseils de classe** des joueurs
- **Orienter les meilleurs joueurs de son club a intégrer une section sportive** afin de réaliser plus d'entraînement hebdomadaire
- **Informer les parents** sur les sections sportives à disposition

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme du BMF** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable spé gardiens

ROLES ET MISSIONS :

- **Planifier, organiser et animer les séances de spécifique gardien**
- **Coordonner son équipe d'éducateurs** pour intervenir en spécifique
- **Effectuer un retour hebdomadaire** au Responsable Technique

PROFIL :

- **Avoir à minima le diplôme d'entraineur de gardien de but** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable Communication

ROLES ET MISSIONS :

- **Etre capable de rédiger un petit article** sur un évènement réalisé par le club
- **Prendre des photos** des matchs des différentes catégorie du club, des évènements
- **Créer des affiches, vidéos et autres supports** de communication
- **Publier les articles et photos** sur le site et réseaux sociaux du club
- **Annoncer l'agenda des matchs** du week-end
- **S'occuper de la mise en ligne** des convocations (si elles sont faites sur le site du club ou réseaux sociaux)
- **Se rapprocher de tous les éducateurs pour les résultats** des différentes rencontres
- **Mettre en ligne les résultats** du week-end
- **Peut être en relation** avec un infographiste
- **Participer aux réunions** de son club

PROFIL :

- **Avoir à minima des compétences en informatique** est conseillé
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable évènements sportifs

ROLES ET MISSIONS :

- **Organiser et animer les réunions préparatoires aux évènements** du club avec ses membres de commission pour bien définir les besoins et les objectifs de l'événement
- **Trouver des idées originales** pour rendre l'événement unique et retenir l'attention des médias
- **Trouver des tournois et animations** pour l'ensemble des catégories du club
- **Prendre en charge toute la coordination** des événements
- **Rechercher de lieu et des prestataires extérieurs** : traiteurs, animateurs, artiste, éclairagiste, sonorisation
- **Dresser un bilan annuel** de l'ensemble des évènements réalisés au sein du club
- **Etre en relation avec le trésorier** pour respecter le budget validé : logistique, installation
- **Etre en lien avec le responsable communication** pour la création d'affiche
- **Faire les courriers de remerciements** aux sponsors participant à l'action

PROFIL :

- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable Arbitres

ROLES ET MISSIONS :

- **Proposer et participer à des actions** autour de l'arbitrage
- **Accueillir les nouveaux arbitres**
- **Assurer le suivi des actions et leur diffusion** concernant l'arbitrage
- **Assister les arbitres** dans leurs démarches administratives
- **Suivre et conseiller les jeunes arbitre** dans le cadre de la formation des arbitres
- **Organiser l'arbitrage des matchs dans son club** chaque week-end
- **Participer à la détection et au recrutement de nouveaux candidats** arbitres
- **Etre le relais du club** avec la CDA ou CRA
- **Participer aux réunions d'information** organisées par les instances dirigeantes
- **Informer des modifications aux Lois du Jeu** toutes les catégories d'équipes
- **Proposer aux arbitres de s'entrainer** en groupe
- **Sensibiliser les parents, les jeunes joueurs** face à leur comportement autour du terrain

PROFIL :

- **Etre ou avoir été arbitre officiel** est conseillé
- Capacités relationnelles et organisationnelles
- **Etre licencié FFF**

Rôles du Responsable du PEF

ROLES ET MISSIONS :

- **Proposer, mettre en place et participer à des actions citoyennes et sociales** sur le terrain des actions en relation avec les thèmes du Programme Educatif Fédéral
- **Promouvoir et valoriser** le « Programme Educatif Fédéral » au sein du club par le biais de rencontres d'intervenants extérieurs
- **Impliquer des acteurs externes**
- **Assurer le suivi des actions et leur diffusion** auprès des instances (Ligue et District) concernant le PEF
- **Mettre en place une commission éducative**
- **Sensibiliser les parents à propos du PEF** et sur certaines actions
- Conduire des actions
- **Mettre en place un programme annuel PEF** selon les catégories
- **Etre en lien** avec les éducateurs et les membres du Comité Directeur du club
- **Participer aux réunions PEF** de son District

PROFIL :

- **Avoir suivi à minima un Module de formation**
- **Etre licencié FFF**

Faire un diagnostique de son club

Le projet associatif

Projet associatif : Le « club de demain » et sa qualité d'accueil :

Qualité des installations et équipement		Organisation et animation du club	
Nombre de vestiaires suffisant		Utilisation du Club House	
Vestiaires dédiés aux femmes		Intégration des parents	
Terrains en bon état avec éclairage		Présence d'un référent « Accueil »	
Créneaux en gymnase disponibles		Opérations festives	
Matériel pédagogique suffisant (ballon, coupelles, chasubles…)		Tableau d'affichage	

Actions de promotion et de recrutement		Actions en matière de santé et de sécurité	
Outils d'information		Educateurs PSC1	
Actions portes ouvertes		N° D'urgence, Affichage	
Actions avec l'école primaire		Trousse premiers soins	

	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
INTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
	OPPORTUNITES	**MENACES**
EXTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪

AXES D'AMELIORATION POSSIBLE

▪ ▪ ▪ ▪

Le projet associatif

Projet associatif : Le « club de demain » et son pouvoir d'attraction :

CATEGORIES	MASCULINS			FEMININES		
	Ville et agglo	De 10 à 30 kms	+ de 30 kms	Ville et agglo	De 10 à 30 kms	+ de 30 kms
U6/U7						
U8/U9						
U10/U11						
U12/U13						
U14/U15						
U16/U17						
U18/U19						
SENIORS						
TOTAL						

	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
INTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
	OPPORTUNITES	**MENACES**
EXTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪

AXES D'AMELIORATION POSSIBLE

▪
▪
▪
▪

Le projet associatif

Projet associatif : Le « club de demain » et son pouvoir de fidélisation :

FIDELISATION	NOMBRE	N-1/N	% (N-1/N)
Des U6 aux U9			
Des U10 aux U11			
Des U12 aux U13			
Des U14 aux U19			
Séniors			
Entraineurs Régionaux et Nationaux			
Educateurs Fédéraux			
Animateurs			
Arbitres			
Dirigeantes			
Dirigeants			

	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
INTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
	OPPORTUNITES	**MENACES**
EXTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪

AXES D'AMELIORATION POSSIBLE

▪
▪
▪
▪

Le projet sportif

Projet sportif : Le « club de demain », ses effectifs et ses niveaux de pratique :

CATEGORIES	Effectifs	Nbr d'équipes engagées	Niveau de pratique	Nombre de matchs de			Nbr de séances d'ent. Hebdo.	Nbr de séances spé.
				championnat	coupes	amicaux		
U7								
U8F								
U9								
U10F								
U11								
U13								
U13 F								
U15								
U15F								
U16								
U18								
SENIORS								
SENIORS F								
FUTSAL								
LOISIRS								

	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
INTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
	OPPORTUNITES	**MENACES**
EXTERNE	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪

AXES D'AMELIORATION POSSIBLE

▪
▪
▪
▪

Le projet sportif

Projet sportif : Le « club de demain », ses offres de pratique :

Offres de pratiques	OUI / NON
Vos joueurs participent aux actions fédérales (journées de rentrée, journée nationale des débutants, coupe nationale U13, Gambardella…)	
Vos joueurs participent aux actions de détection et sélection mis en place par le District des Ardennes ou la Ligue Champagne Ardenne	
Vos joueurs sont dans des sections sportives scolaires (collège et lycée)	
Vous accueillez des féminines	
Actions « Beach Soccer » pour les jeunes	
Autres types de pratique « loisirs » pour les jeunes	
Actions « futsal » pour les jeunes	
Vous accueillez des personnes en situation de handicap	

INTERNE	POINTS FORTS ▪ ▪ ▪ ▪	POINTS FAIBLES ▪ ▪ ▪ ▪
EXTERNE	OPPORTUNITES ▪ ▪ ▪ ▪	MENACES ▪ ▪ ▪ ▪
AXES D'AMELIORATION POSSIBLE	▪ ▪ ▪ ▪	

Le projet éducatif

Projet éducatif : Le « club de demain » et son projet éducatif :

Règle de vie et citoyenneté			
Un référent PEF		Respect du temps de jeu chez les jeunes	
Mise en place d'une commission éducative		Initiatives envers le Flair Play	
Affichage des valeurs du club dans le couloir des vestiaires		Responsabilisation des jeunes sur des tâches simples	
Elaboration d'une charte comportementale au sein du club		Actions autour du respect, de l'égalité et de la protection de l'environnement	
Programmation annuelle des actions à mettre en place par catégorie		Actions à caractère social et caritatif	

Règles du jeu et arbitrage		Esprit du jeu	
Initiation à l'arbitrage lors des séances d'entrainement		Mise en place du protocole Fair Play (entrée des joueurs, serrer la main…)	
Arbitrage des jeunes par les jeunes		Limitation et identification des personnes présentes sur le terrain	
Implication des arbitres du club lors d'actions PEF		Réunions avec les parents sur leur comportement …	

INTERNE	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
EXTERNE	OPPORTUNITES	MENACES
	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
AXES D'AMELIORATION POSSIBLE		
▪ ▪ ▪ ▪		

Le projet d'encadrement

Projet d'encadrement : Le « club de demain » et ses éducateurs :

CATEGORIES	Effectifs	Nombre d'équipes engagées	Nombre d'éducateurs diplômés	Nombre de dirigeants accompagnateur d'équipe	Existence de Responsable
U6/U7					
U8/U9					
U10/U11					
U12/U13					
U14/U15					
U16/U17					
U18/U19					
SENIORS					

INTERNE	POINTS FORTS	POINTS FAIBLES
	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
EXTERNE	OPPORTUNITES	MENACES
	▪ ▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪ ▪
AXES D'AMELIORATION POSSIBLE		
▪ ▪ ▪ ▪		

Le projet club

En résumé, faire le diagnostique de son club permet de :

- **Réaliser l'état des lieux du club** actuel
- **D'analyser les points forts et les points faibles** du club
- **D'analyser les opportunités et les menaces** pour le club
- **D'établir des axes d'amélioration** selon les divers projets pour le club

En exemple, les grands axes d'améliorations par projet peuvent être

PROJET ASSOCIATIF :

- ✓ Fidéliser **les éducateurs et joueurs** du club
- ✓ Développer **l'esprit club**
- ✓ Impliquer et responsabiliser **les parents**

PROJET SPOTIF :

- ✓ Poursuivre **la formation** de nos jeunes joueurs
- ✓ Augmenter **les normes de pratique**

PROJET D'ENCADREMENT :

- ✓ Améliorer **le plan de formation** de nos éducateurs

PROJET EDUCATIF :

- ✓ Mettre en place **un suivi au niveau éducatif**
- ✓ Développer **la notion de Fair-Play**
- ✓ Responsabiliser **les jeunes**

Trouver des actions à réaliser

Actions à réaliser pour le projet club

Après avoir réalisé le diagnostique de son club, il faut ensuite trouver des **actions à mener** pour répondre aux besoins actuels et futurs.

Ces actions à réaliser ont pour objectifs d'être progressives et réalisables selon un échéancier (en saison).

Nous vous montrons un exemple de tableau à réaliser pour chaque projet, ainsi que diverses actions possibles à effectuer au sein de votre club !

D'autres sont également envisageables !

TABLEAU D'OBJECTIFS – Projet Encadrement				
Problématiques	**Axes d'amélioration**	**Actions aménagées**	**Résultats attendus**	**Quand**
Que faut-il faire pour améliorer la qualification de notre encadrement ?	Former des éducateurs et éducatrices **Minimum 1 éducateur formé par équipe encadrée**	Etablir un plan de formation des éducateurs sur les deux prochaines années	1 équipe entrainée = 1 éducateur formé dans la catégorie concernée	N+1
		Participer aux modules de formation FFF	Se mettre ou se remettre dans les méthodes de formation actuelles	N+2
		Effectuer des formations en interne avec des réunions techniques (explications de projet de jeu, de séances, de procédés d'entrainement…)	Amélioration de la structuration des séances selon les objectifs de la programmation par catégorie	N+1
Comment structurer l'équipe technique ?	Structurer l'équipe technique d'encadrement dans l'objectif du label FFF Jeunes et surtout de la progression des jeunes joueurs	Instaurer une politique sportive aux éducateurs du club	Amélioration des séances d'entrainements dans le but de progression ainsi que des performances sportives des joueurs	N+1
		Effectuer une réunion tous les mois et demi pour voir les évolutions et les problématiques de chaque catégorie	Effectuer au moins 5 réunions par saison	N+1
		Mobiliser des dirigeants et les rendre actifs	Participation de chaque dirigeant à au moins 5 manifestations du club durant la saison	N+2
		Recruter d'autres éducatrices pour les U7 et U9 (mamans…)	Amener le côté rassurant et maternelle aux enfants de cet âge	N+2
		Avoir un BMF minimum en responsable du Foot réduit (U7 à l'U13)	Avoir un BMF minimum dans chaque catégorie du Foot Réduit puis un BEF minimum dans chaque catégorie du Foot à 11	N+2
		Avoir un BEF minimum en responsable du Foot à 11		N+3

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET ASSOCIATIF

FIDÉLISER LES ÉDUCATEURS ET JOUEURS DU CLUB :

- Désigner un responsable de catégorie.
- Désigner un ou deux dirigeants par catégorie.
- Obtenir un package « Educateur » pour chaque éducateur et dirigeant
  (Ex: survêtement, maillot, short, blouson).
- Valoriser les bénévoles par sortie offerte pour aller visiter un centre de formation professionnel, un match de Ligue 1, le Centre Technique National de Clairefontaine.
- Réaliser des portraits individuel sur les bénévoles du club
  (reconnaissance + remerciement).

DÉVELOPPER L'ESPRIT CLUB :

- Organiser une soirée dansante (dirigeants, parents et enfants).
- Impliquer les jeunes seniors dans l'entrainement des jeunes U7 et U9.
- Réaliser une action Escort Kids pour faire l'entrée des joueurs de l'équipe fanion du club et les supporter pendant le match.
- Organiser un repas de fin de saison avec tournoi parents-enfants + barbecue (esprit convivial).
- Mettre en place des trophées au sein du club

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET ASSOCIATIF

IMPLIQUER ET RESPONSABILISER LES PARENTS :

- Demander à des parents de s'investir pour tenir une buvette lors des jours de match

Ex : effectuer des rotations.

- Préparer les collations pour les équipes (du club + adversaires).

Ex : des gâteaux, fruits ou boissons

- Inciter les parents à s'investir dans la vie du club, dans l'animation de tournoi ou d'évènement.

Objectifs : les bénéfices remportés serviront à aider nos catégories jeunes pour l'inscription et les déplacements à des tournois, mais aussi à effectuer une collation aux joueurs après le match et à contribuer également à la bonne vie du club.

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET SPORTIF

POURSUIVRE LA FORMATION DE NOS JEUNES JOUEURS

Optimiser la formation de nos jeunes joueurs :

- Etablir un projet de jeu commun à toutes les catégorie de foot à 11, puis à 8
- Etablir et suivre une programmation annuelle de formation par catégorie.
- Travailler par catégorie d'âge et s'entrainer ensemble
- Séance d'entrainement Futsal pour les U7-U9
- Mettre en place des exercices de références (U11 jusqu'aux U15).
- Mettre en place un échauffement type d'avant match (U11 aux U18).
- Ajouter une séance spécifique futsal hebdomadaire pour les catégories du foot réduit (U7 à U13).

Optimiser le suivi de nos jeunes joueurs :

- Mettre en place des tests adaptés et réalisables par toutes les catégories (U11 à U18).
- Créer « un passeport du joueur » pour étudier l'évolution de chaque joueur au fur et à mesure des saisons.
- Effectuer des permanences (1 jour/semaine) avec des kinésithérapeute ou étudiants kinésithérapeute.

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET SPORTIF

AUGMENTER LES NORMES DE PRATIQUES :

- Faire monter d'une division notre équipe Séniors ou Jeunes (spécifier les catégories)
- Orienter les meilleurs joueurs vers les sections sportives
- Mettre en place de spécifiques gardien (1 à 2 fois / semaine).
- Mettre en place de spécifique attaquant U18 et Séniors (1 fois / semaine).
- A partir de la seconde partie de saison, nous commençons à inclure progressivement chaque joueur à la catégorie supérieure (U9 en U11, U11 en U13, U13 en U14, U14 en U16, U16 en U18 et U18 en séniors)
- Participer aux minimum à 5 tournois locaux par catégorie (des U7 aux U15).

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET D'ENCADREMENT

AMÉLIORER LE PLAN DE FORMATION DE NOS ÉDUCATEURS :

- Organiser une réunion de présentation aux parents et aux joueurs

Objectifs : présenter les éducateurs, le fonctionnement de la saison et fixer le cadre aux joueurs.
Réunion U7-U9, réunion foot à 8 (U11 et U13), réunion foot à 11 (U15 aux Séniors)

- Faire passer des diplômes et des modules de formation aux éducateurs.

Objectifs : 2 modules U7 en U7, 1 module de formation correspondant à la catégorie entrainé (U9 à U13), 1 BMF pour chaque responsable de catégorie U11 et U13, 1 BEF pour chaque équipe du foot à 11.

+ module CFF4 : Président, Secrétaire, Trésorier = obligatoire !

- Constituer un classeur d'exercices, de situations et de jeux à destination des éducateurs.

Actions à réaliser pour le projet club

PROJET EDUCATIF

METTRE EN PLACE D'UN SUIVI AU NIVEAU EDUCATIF :

- Obligation d'arbitrer un match de U11 ou U13 pour tous les joueurs qui ont pris un carton jaune ou rouge.
- Mettre en place un « chalenge » au sein des catégories U11 et U13 avec différents critères techniques et Fair-Play.

DEVELOPPER LA NOTION DE FAIR PLAY :

- Mettre obligatoirement en place le protocole Fair-Play en U11-U13 sur tous les matchs à domicile (entrée des joueurs + serrer la main à la fin).
- Réaliser l'arbitrage à la touche dans la catégorie U13.
- Réaliser le protocole en Foot à 11 même quand l'arbitre désigné est absent.

RESPONSABILISER LES JEUNES :

- Donner des rôles aux joueurs durant les entraînements ou les matchs (arbitrage à la touche).
- Définir à tour de rôle un capitaine et insister sur le rôle (des U11 jusqu'aux U14).

Objectifs du projet club :
Les Labels FFF

Objectifs du projet club

Les principaux objectifs d'établir un **projet club** sont

- D'obtenir des distinctions et d'être labélisé :
  - Label FFF Jeunes Crédit Agricole
  - Label Ecole de Foot Féminine
  - Label FFF Futsal
  - Section Foot Loisir
- D'être reconnu comme un club qui forme au football tous les jeunes et plus âgés désireux de découvrir les joies de ce sport
- De perpétuer l'esprit de convivialité au sein du club
- De nourrir des ambitions sportives par l'amélioration du niveau de performances de ses équipes

Les objectifs secondaires sont :

- Avoir de la reconnaissance de la part de sa municipalité et des élus locaux
- Transmettre une éducation sportive, sur la base des valeurs de RESPECT, de POLITESSE, et de FAIR-PLAY.
- Développer un état d'esprit fondé sur la volonté de progresser, pour favoriser l'épanouissement progressif de ses joueurs

Projet associatif

	LABEL JEUNES FFF – CRÉDIT AGRICOLE	ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL	LABEL JEUNES Futsal
Tous niveaux	- Utiliser buts fixés - Tableau d'affichage extérieur (Organigramme + N° d'urgence)		
ESPOIR / BRONZE	U6 à U9 = 10	U6F à U13F = 8	U6 à U19 Futsal = 8
	U10 à U11 = 10	1 journée porte ouverte avec outils de com	
	U12 à U13 = 10		
EXCELLENCE / ARGENT	U6 à U9 = 20	U6F à U11F = 12	U6 à U11 Futsal = 8
	U10 à U11 = 20		U12 à U15 Futsal = 8
	U12 à U13 = 20	U12F à U19F = 12	
	U14 à U19 = 30		U16 à U19 Futsal = 8
ELITE / OR	U6 à U9 = 20	U6F à U11F = 20	U6 à U11 Futsal = 8
	U10 à U11 = 20	U12F à U19F = 25	U12 à U13 Futsal = 8
	U12 à U13 = 20	2 journées portes ouvertes avec plan de com	U14 à U15 Futsal = 8
	U14 à U19 = 45	1 action dans le scolaire	U16 à U19 Futsal = 8

Projet sportif

	LABEL JEUNES FFF – CRÉDIT AGRICOLE	ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL	LABEL JEUNES Futsal
ESPOIR / BRONZE	1 équipe U12 - U13 1 équipe U6F-U19F	1 équipe U6F à U13F (8 plateaux min) 1 séance par semaine	1 équipe U6 à U19 Futsal
EXCELLENCE / ARGENT	2 équipes U12 - U13 1 équipe U14 - U15 à 11 1 équipe U16 - U17 ou U18 – U19 à 11 1 équipe U6F - U11F 1 équipe U12F - U19F	3 équipes U6F à U19F dont à minima : 1 équipe U6F à U11F (8 plateaux min) 1 équipe U12F à U19F (compétition) 1 séance par semaine Participation au PPF	1 équipe U6 à U11 Futsal 1 équipe U12 à U15 Futsal
ELITE / OR	2 équipes U12 - U13 1 équipe U14 - U15 à 11 1 équipe U16 - U17 à 11 1 équipeU18 - U19 à 11 1 équipe U6F - U11F 1 équipe U12F - U15F 1 équipe en U16F - U19F (entente possible avec 50% de licenciées)	5 équipes U6F à U19F dont à minima : 2 équipes U6F à U11F (8 plateaux min) 2 équipes U12F à U19F (compétition) 1 séance par semaine U6F-U11F 2 séances par semaine U12F-U19F 1 séance par semaine spé GB Participation au PPF Programmation U6F à U19F	1 équipe U6 à U11 Futsal 1 équipe U12 à U13 Futsal 1 équipe U14 à U15 Futsal 1 équipe U16 à U19 Futsal

Projet éducatif

	LABEL JEUNES FFF CRÉDIT AGRICOLE	ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL	LABEL JEUNES Futsal
Tous Niveaux Tous labels	Engagement dans le programme éducatif fédéral		
	Affichage sur son installation principale la charte d'engagement (poster) dans le programme éducatif		
	Affichage sur son installation principale les lois du jeu du football d'animation (affiche FFF)		
	Mise en place d'un calendrier prévisionnel ainsi que des actions dans le cadre du PEF		

Projet encadrement et formation

	LABEL JEUNES FFF CRÉDIT AGRICOLE	ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL	LABEL JEUNES Futsal
Tous niveaux	1 référent Programme Educatif Fédéral identifié		
	1 référent arbitre identifié		
	1 référent sécurité identifié		
	1 référent féminin identifié		
	Formaliser un plan de formation		Formaliser un plan de formation
	1 module U7 ou BMF responsable de la catégorie U7		

Projet encadrement et formation

	LABEL JEUNES FFF – CRÉDIT AGRICOLE	ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL	LABEL JEUNES Futsal
ESPOIR / BRONZE	1 Responsable Technique jeune identifié = CFF1 ou CFF2	1 Responsable Technique Ecole Féminine = Module attesté	1 éducateur Futsal initiation pour les catégories de U6 à U19 Futsal
	1 responsable pour chaque catégorie de U9 à U13 titulaire d'1 module	1 femme licenciée dans l'encadrement de l'EFF	
		Encadrement de l'équipe = 1 module du CFF1 ou CFF2	
EXCELLENCE / ARGENT	1 Responsable Technique jeune identifié = BMF	1 Responsable Technique Ecole Féminine = CFF (1, 2 ou 3)	2 éducateurs Futsal initiation pour les catégories de U6 à U19 Futsal
	1 responsable titulaire d'1 CFF pour chaque catégorie de U9 à U19	3 femmes licenciées dans l'encadrement de l'EFF	
		Encadrement de l'équipe = 1 CFF (1, 2 ou 3) et 2 modules du CFF (1, 2 ou 3)	
ELITE / OR	1 Responsable Technique jeune identifié = BEF	1 Responsable Technique Ecole Féminine = BMF	4 éducateurs Futsal initiation dont 1 titulaire du CFF4 pour les catégories de U6 à U19 Futsal
	1 responsable titulaire CFF pour chaque catégorie de U9 à U13 et BMF de U14 à U19	5 femmes licenciées dans l'encadrement de l'EFF	
		Encadrement de l'équipe = 3 CFF (1, 2 ou 3) et 2 modules du CFF (1, 2 ou 3)	

La reconnaissance du projet club

ÉCOLE FÉMININE DE FOOTBALL

LABEL JEUNES FFF
CRÉDIT AGRICOLE

LABEL JEUNES Futsal

FOOT LOISIR

Les Formations

Coordonnées du District des Ardennes

ADRESSE DU SIEGE :

District des Ardennes de Football
Maison des Sports
Route de la Moncelle
08140 BAZEILLES

LES CONSEILLERS TECHNIQUES FFF :

Maximilien FRADIN
Conseiller Technique Régional
mfradin@lgef.fff.fr

Romain OFFROY
Conseiller Technique Départemental
roffroy@districtfoot08.fff.fr

Coordonnées du District des Ardennes

SECRETARIAT :

Tel : 03.24.56.24.64

Alexandre BROUTOT
Directeur administratif
direction@districtfoot08.fff.fr

Bettina ROLO
Secrétaire
secretariat@districtfoot08.fff.fr

Benoît CHAPPE
Secrétaire
secretariat@districtfoot08.fff.fr

Valérie BOILEAU
Comptable
comptabilite@districtfoot08.fff.fr