



REGLEMENT CHAMPIONNAT SENIORS FEMININES GROUPAMA

ORGANISATION GENERALE

ARTICLE 1 – Organisé par la Commission des Compétitions, et la Commission Féminisation, le championnat SENIORS FEMININES est régi par les Règlements Généraux de la FFF, les Règlements Particuliers de la Ligue et les Règlements Particulier du District des Ardennes de Football.

ARTICLE 2 – Le championnat se déroule en 2 phases. Une première phase qui se déroule de Septembre à Décembre et une seconde phase de Mars à Juin.

ARTICLE 3 – Deux groupes géographiques de 10 équipes maximum sont constitués et ces équipes jouent toutes les unes contre les autres sur un match aller-retour simple (à domicile ou à l'extérieur selon le calendrier).

ARTICLE 4 – A l'issue de la première phase, en fonction des résultats et du classement, des groupes de niveau sont constitués.

4.1 HONNEUR

Un groupe HONNEUR est mis en place en deuxième phase uniquement.

Ce groupe HONNEUR est composé des équipes ayant terminées 1^{ère}, 2^{ème}, et 3^{ème} du groupe A « 1^{ère} phase », et des équipes ayant terminées 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} du groupe B « 1^{ère} phase ».

Ce championnat se déroule en match aller-retour.

4.2 CONSOLATION

Un ou plusieurs groupes CONSOLATION sont également mis en place en deuxième phase (en fonction du nombre d'équipes engagées).

Ce(s) championnat(s) CONSOLATION est composé des équipes qui ne seront pas qualifiées pour le championnat HONNEUR. Les équipes qui se seront inscrites après la fin de la première phase pourront participer à ce(s) championnat(s).

QUALIFICATIONS ET LICENCES

ARTICLE 5 - Pour prendre part à ces compétitions, les joueuses doivent être qualifiées conformément aux Règlements Généraux de la F.F.F. et aux Règlements Particuliers de la Ligue et du District des Ardennes.

ARTICLE 6 – Les équipes de Ligue ou de District dont l'équipe supérieure dispute un championnat national, régional ou départemental ne peuvent faire participer à un match officiel, plus de 3 joueuses ayant disputé plus de 5 rencontres en équipe supérieure.

ARTICLE 7 – Les licenciées U18F peuvent participer à ces rencontres.

Les licenciées U17F et U16F peuvent également participer à ces rencontres sous réserves d'avoir fait une demande de surclassement qui implique un examen médical effectué par un médecin fédéral, une autorisation parentale, et l'avis de la Commission régionale médicale.

DEROULEMENT DES RENCONTRES

ARTICLE 8 – Les rencontres se déroulent selon les dispositions prévues par les Règlements Généraux de la F.F.F, ainsi que les Règlements Particuliers de la Ligue et du District des Ardennes.

MODALITES DE L'EPREUVE

ARTICLE 9 – Les matchs se déroulent en deux périodes de 40 minutes.

ARTICLE 10 – Les lois du jeu sont identiques à celles utilisées pour le football réduit des Jeunes U13 avec quelques particularités (Se référer à l'annexe 1).

ARTICLE 11 – Les rencontres se joueront le dimanche matin à 10H00. Les deux équipes pourront se mettre d'accord pour disputer une rencontre à un autre horaire ou à une autre date, sous réserve d'en informer par mail officiel le District. La Commission Féminisation se réservant le droit d'accepter ou non cette demande.

RECLAMATIONS ET APPELS

ARTICLE 12 - La Commission des Compétitions du District sera seule compétente pour juger les réclamations concernant l'application des R.G. de la F.F.F., et des R.P. de la Ligue et du District des Ardennes. Les Appels seront adressés à la Commission d'Appel Départementale du District dans les conditions de délai, forme et droits fixés par les R.G. de la F.F.F. et les R.P. de la Ligue et du District des Ardennes.

ARBITRES ET ARBITRES ASSISTANTS

ARTICLE 13 - En cas d'absence d'arbitre officiel, l'arbitrage est assuré par l'équipe qui reçoit. Chaque équipe fournira un arbitre assistant.

FEUILLES DE MATCH

ARTICLE 14 – La présentation des licences de la saison en cours est obligatoire pour toutes les rencontres. Le contrôle des licences se fera avant chaque rencontre via la tablette. La Commission fera des contrôles sur les feuilles de match.

ARTICLE 15 – Le jour de la rencontre, le club recevant est le responsable de la tablette. Si la rencontre se déroule sur terrain neutre, la Commission des Compétitions désignera un club recevant, qui sera alors responsable de la tablette.

Le club recevant à l'obligation de transmettre la FMI. Les feuilles de matchs informatisées doivent être clôturées et transmises le **lendemain de la rencontre avant 10 heures**.

Le non-respect de ces délais entraîne, à l'encontre du club fautif une amende et une sanction possible.

Procédure d'exception :

-En cas d'impossibilité d'utiliser la FMI le jour du match, le club recevant doit toujours disposer d'une feuille de match papier de substitution avec son annexe et les 2 équipes doivent présenter le listing des licenciés (soit une liste de licenciés extraite de Footclub ou soit le listing à l'aide de l'application Footclub Compagnon sur leur téléphone portable).

-L'utilisation de la feuille papier ne se fait qu'après autorisation d'un des Référents FMI du District.

Si à titre exceptionnelle, la feuille de match papier est utilisée, elle doit être retournée au siège du District, affranchies au tarif lettre normal, par l'arbitre officiel ou le club recevant (s'il n'y a pas d'arbitre officiel) dans les 24 heures quel que soit le résultat de la rencontre.

TERRAINS IMPRATICABLES

ARTICLE 16 - Report des matchs pour cause d'intempéries

16.1 – Intempéries

a) Procédure à suivre

- Il incombe au club recevant de prévenir par courrier électronique le secrétariat en utilisant l'adresse officielle du club dès qu'il y a présence d'un arrêté municipal et que la rencontre ne pourra être jouée.

Dans tous les cas, cela doit être fait avant le vendredi 16h00 au plus tard pour les matchs du samedi et du dimanche (ou la veille 16h00 pour les matchs en semaine) et de demander le report de match en informant le District de la présence d'un arrêté municipal (appel téléphonique et/ou courriel depuis l'adresse mail officielle du club).

- La demande de report du match est une proposition, les responsables du District se réservent le droit de l'accepter ou non.

- Un contrôle des aires de jeu avec demande de terrain impraticable pourra être effectué par le District. Les frais des dossiers seront à la charge du club demandeur (le contrôle du terrain peut être effectué jusqu'au samedi 16h00).

- Les clubs, ayant respectés la procédure le vendredi et si leur demande de report de match est acceptée, verront le site du District actualisé le vendredi à 17h00 au plus tard.

b) En cas de mesure d'urgence

Cette procédure n'est applicable qu'en cas de détérioration subite des conditions climatiques **après le vendredi 17h00**. La Commission des Compétitions appréciera la pertinence de la demande.

Le club prévient la Commission des Compétitions uniquement par courrier électronique en utilisant l'adresse officielle du club à l'adresse de permanence avec accusé de réception à districtfoot08@gmail.com :

- Pour les rencontres de jeunes du samedi après-midi : Samedi 9h00
- Pour les rencontres du dimanche matin : Samedi 17h00
- Pour les rencontres du dimanche après-midi : Dimanche 9h00

La Commission des Compétitions a compétence pour statuer sur la production d'un Arrêté Municipal ou d'une interdiction d'utilisation émanant du propriétaire ou locataire qui a pleine jouissance et responsabilité du terrain. Si l'arrêté municipal est établi durant le week-end et que la Mairie est fermée, l'envoi de celui-ci est possible jusqu'au mardi 18h00.

Elle peut également fixer automatiquement des rencontres sur un terrain de repli, ou décider de l'inversion de la rencontre.

16.2 – Terrain indisponible

La Commission des Compétitions peut fixer automatiquement des rencontres sur un terrain de repli, ou décider de l'inversion de la rencontre.

16.3 – Remises générales

En fonction des conditions climatiques du moment, le District pourra procéder à la remise complète des compétitions.

L'information paraîtra sur le site du District.

ARTICLE 17 - Report de matchs

L'équipe qui désire reporter un match, doit faire sa demande motivée par mail officielle au secrétariat du District et obtenir l'accord de l'autre club avant le vendredi 16H00.

L'accord de l'autre club via la boîte mail officielle est obligatoire.

L'équipe désireuse de reporter le match doit également proposer une nouvelle date compatible avec le calendrier.

Avec tous ces éléments, la Commission Féminisation se garde le droit d'accepter ou de refuser cette demande.

En aucun cas les deux équipes ne doivent s'arranger entre elles sans en avvertir le District. Auquel cas il y aura match perdu pour les deux équipes.

DELEGUES

ARTICLE 18 - La Commission des Délégués du District peut se faire représenter sur les compétitions du District ou les clubs peuvent en faire la demande. Le délégué est spécialement chargé de veiller à l'application du règlement de l'épreuve, et à la bonne organisation de la rencontre.

TENUE ET POLICE DES TERRAINS

ARTICLE 19 - Le club recevant ou organisateur est chargé de la police du terrain. Les clubs seront tenus pour responsables des désordres qui pourraient se produire au cours du match du fait de l'attitude des joueurs, des dirigeants ou du public (R.G. de la F.F.F.).

BALLONS

ARTICLE 20 – Le club recevant ou organisateur devra fournir le nombre de ballons nécessaires au bon déroulement du match. Taille 5.

DIVERS

ARTICLE 21 – Un nécessaire pharmaceutique dûment garni sera mis à la disposition des équipes par le club visité.

ARTICLE 22 – Lorsque les couleurs des équipements des deux adversaires sont les mêmes ou prêtent à confusion, le club visité conserve ses maillots mais doit fournir un jeu de maillots d'une autre couleur au club visiteur.

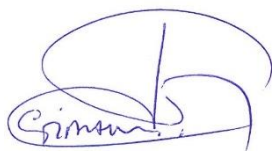
ARTICLE 23 – Les équipes doivent être accompagnées par une personne majeure pour les joueuses mineures. Cette dernière, dûment mandaté par le club dont elle dépend, doit obligatoirement être licenciée, et devra figurer sur la feuille de match.

ARTICLE 24 – Le District des Ardennes de Football décline toute responsabilité pour les accidents pouvant survenir au cours du déplacement ou rencontre.

ARTICLE 25 - L'engagement dans cette épreuve implique l'acceptation du présent règlement.

ARTICLE 26 - Les cas non prévus au présent règlement, seront jugés par la Commission des Compétitions.

Le Président Bernard GIBARU



Le Secrétaire Général Raphaël GOSSET

